

Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS STUARD , CAMEROS VÁSQUEZ

Nit Emisor: 15389448

CARLOS STUARD CAMEROS VASQUEZ

LOTIFICACIÓN VISTA HERMOSA, zona 7, JALAPA, JALAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

468FC372-5AF4-4232-B839-4E73B1C2492F

Serie: 468FC372 Número de DTE: 1525957170

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 10:23:18

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 10:23:19

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-1055, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-218-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 468FC372, número de DTE 1525957170 de fecha 30 de noviembre de 2025, emitida por Carlos Stuard Cameros Vásquez, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-1055, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-218-2025. Conste. Jalapa, 30 de noviembre de 2025.



(f) 
Carlos Stuard Cameros Vásquez
DPI: 2291 67659 2101



(f) 
Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval
JEFE DEPARTAMENTAL
COORDINACIÓN TEMPORAL



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762187445632

Fecha de Generación:
Nov 3, 2025, 10:30 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 10:23:18
Emisor:	15389448
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	CARLOS STUARD CAMEROS VASQUEZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	468FC372-5AF4-4232-B839-4E73B1C2492F ✓
Serie:	468FC372
Número del DTE:	1525957170
Acuse de recibido:	FCID202520251103T10:23:1906:00468FC3725AF44232B8394E73B1C2492F
Fecha de la consulta:	03/11/2025 10:29:57
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 03/11/2025 10:30:23 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	15389448
NOMBRE	CARLOS STUARD, CAMEROS VÁSQUEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-1055
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-218-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Carlos Stuard Cameros Vásquez
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.		Q. 12,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Jalapa

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

1) Brindar apoyo profesional al jefe de la sede departamental en la aplicación estratégica y metodológica de las actividades relacionadas con los procesos de formación y capacitación en el Departamento, tanto a usuarios internos y externos preparando solicitudes para la implementación de cursos y eventos de formación, vinculándose con las organizaciones públicas, privadas ONG'S que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en la elaboración de solicitud para impartir capacitación a las Organizaciones de Padres de Familia, del Programa de Alimentación Escolar -PAE- del departamento de Jalapa, sobre el tema El Maga y la Alimentación Escolar.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional al jefe de sede Departamental, en la identificación y priorización de demandas de capacitación conforme a la aplicación y	Apoyé en la coordinación de capacitaciones sobre Apicultura, dirigida a los extensionistas del de departamento de Jalapa. Apoyé en la coordinación de capacitaciones sobre Manejo Post cosecha, dirigida a los	100% 100%	Finalizado Finalizado

resultados esperados de las estrategias del servicio público dentro del Sistema Nacional de Extensión Rural (SNER), dar seguimiento al cumplimiento de acuerdos, convenios, contratos relativos a servicios y eventos de capacitación con instituciones, empresas y sociedades civiles.	técnicos extensionistas del departamento de Jalapa.		
3) Brindar apoyo profesional al jefe de la sede departamental, en proponer estrategias para el fortalecimiento de capacidades técnicas de los equipos tanto de Sede Departamental como Extensión Rural para el cumplimiento y seguimiento del Plan Estratégico Institucional y el Plan Operativo Anual.	Apoyé al Jefe departamental del Maga de Jalapa, en la propuesta del fortalecimiento de capacidades técnicas en cuanto Higiene y salud con el tema "Alimentación en el ciclo de vida", dirigido a técnicos extensionistas de hogar rural y promotores del departamento de Jalapa.	100% /	Finalizado
	Apoyé al Jefe departamental del Maga de Jalapa, en la propuesta del fortalecimiento de capacidades técnicas en cuanto Higiene y salud con el tema "Agua segura, higiene y saneamiento del hogar", dirigido a técnicos extensionistas de hogar rural y promotores del departamento de Jalapa.	100% /	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional al jefe de sede departamental en la recopilación, análisis integración y sistematización de la información de planificación, seguimiento y monitoreo al Plan Operativo Anual, incluyendo las reprogramaciones e informes de avance físico y financiero y toda documentación	Apoyé al Jefe departamental del Maga de Jalapa en el análisis integración y sistematización de la información de planificación, seguimiento y monitoreo al Plan Operativo Anual, incluyendo las reprogramaciones e informes de avance físico y financiero.	100% /	Finalizado
	Apoyé al Jefe departamental del Maga de Jalapa en el ingreso, análisis y cuadro de información del Sistema de Planificación, Seguimiento y Evaluación -	100% /	Finalizado

complementaria que sea necesaria.	SIPSE-, de los siete municipios del departamento de Jalapa.		
5) Brindar apoyo profesional en el recopilación, análisis, integración y sistematización de información de mercados, sistema de monitoreo de cultivos, participantes del CADER y cualquier otra información que le sea indicada por la autoridad superior.	Apoyé al Jefe departamental del Maga de Jalapa en la carga de datos en el monitoreo de precios de mercado.	100% ✓	Finalizado
	Apoyé al Jefe departamental del Maga de Jalapa en la recepción y reporte de decadas de los siete municipios del departamento de Jalapa.	100% ✓	Finalizado
	Apoyé al Jefe departamental del Maga de Jalapa en la recepción de información de daños y pérdidas de los 7 municipios del departamento de Jalapa.	100% ✓	Finalizado
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé al Jefe departamental del Maga de Jalapa en la coordinación de la COAPED departamental de Jalapa.	100% ✓	Finalizado
	Apoyé al Jefe departamental del Maga de Jalapa en la entrega del Bono Campesino en los municipios del departamento de Jalapa.	100% ✓	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Carlos Stuard Cameros Vásquez

DPI: 2291 67659 2101

Celular: 5930-2913

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval
JEFE DEPARTAMENTAL
CON FUNCIONES TEMPORALES





COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 105036

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la):

Ingeniero/a Agrónomo (a)

Carlos Stuard Cameros Vasquez

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

6300

Fecha de colegiación: 12 de febrero de 2016

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Diciembre 2025

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.

A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Guatemala/Jalapa, 22/11/2024 09:46:15 a.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Rosa, Marroquín - Usuario: Jalapa**

Extendida en : **Jalapa - Ubicación : 18**



Ing. For. Mario Martinez Herrera
Secretario de Junta Directiva
2023 - 2025